



Comunicazione n. 231 /a.s. 2019/2020

Al Dipartimento della Funzione Pubblica
protocollo_dfp@mailbox.governo.it
All'USR Puglia
Agli studenti e alle studentesse
Alle famiglie
Ai docenti
Al DSGA e al personale ATA
Al Sito Web
Bacheca Spaggiari
Dell'IISS "G. Salvemini", Fasano

Oggetto:aggiornamentazioni preventive di contrasto alla diffusione del Covid-19

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legge n. 6 del 23 febbraio 2020 recante misure urgenti per l'emergenza da COVID-19 <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2020/02/23/20G00020/sg>;
- VISTA** la comunicazione del Direttore Regionale dell'USR Puglia, prot. n. 4542 del 24-02-2020 - Coronavirus, <http://www.uspbari.it/usp/wp-content/uploads/2020/02/R12-24-2-2020.pdf>;
- VISTA** l'informativa del Presidente della Regione Puglia, prot. n. 667/sp del 24 febbraio 2020 http://www.regione.puglia.it/documents/10180/50138902/RegionePuglia-Informativa_COVID-19_rev.pdf/f0c56375-cfe5-4415-8cc3-b78c8d6c22ec;
- VISTA** la circolare n. 220 n. prot. 1426/U pubblicata sul sito web della scuola il 25 febbraio 2020;
- VISTO** il DPCM del 1 marzo 2020;
- VISTA** l'ordinanza del Sindaco di Fasano n. 06 del 02/03/2020, "misure per la prevenzione e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

ADOTTA:

le misure di seguito elencate in attuazione della Direttiva n. 1/2020 del DFP, recante "indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni fuori dalle aree di cui all'art. 1 del D.L.n. 6/2020".

1. VISITE, VIAGGI D'ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE

In ossequio alle vigentidisposizioni, si conferma la sospensione fino al 15 marzo 2020 di tutte le uscite didattiche, dellevisite guidate e l'annullamento dei viaggi di istruzione programmati in Campania e a Praga.

2. ASSEMBLEE DI ISTITUTO

Per motivi precauzionali vengono sospese le assemblee di Istituto fino al 15 marzo 2020.





3. RICEVIMENTO GENITORI, PERSONALE SCOLASTICO, PERSONALE ESTERNO

Per il ricevimento dei genitori, del personale scolastico e del personale esterno presso gli uffici di segreteria e di dirigenza è richiesto obbligatoriamente l'appuntamento telefonico.

Anche gli incontri urgenti dovranno essere preavvisati telefonicamente ai referenti di plesso, al personale di segreteria o alla dirigenza che provvederanno a fissare tempestivamente l'incontro richiesto, preferibilmente nella fascia oraria pomeridiana.

I genitori sono invitati a limitare al massimo e ai casi di effettiva necessità gli ingressi posticipati e le uscite anticipate dei propri figli.

L'accesso ai locali scolastici di personale esterno che fornisce servizi all'Istituzione Scolastica è consentito solo dietro compilazione di apposita dichiarazione disponibile in ogni plesso.

4. OBBLIGHI INFORMATIVI DEI LAVORATORI

Si ribadisce che il personale scolastico e il personale esterno presente a scuola a seguito di convenzioni o contratti di prestazione occasionale/professionale d'opera che sono transitati e hanno sostato dal 1° febbraio 2020 nei comuni di **Bertonico, Casalpusterlengo, Castelgerundo, Castiglione D'Adda, Codogno, Fombio, Maleo, San Fiorano, Somaglia, Terranova dei Passerini nella Regione Lombardia, di Vo' nella Regione Veneto**, come previsto dall'art. 1 del DPCM 23 febbraio 2020, **HANNO L'OBBLIGO** di "comunicare tale circostanza al Dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria competente per territorio, ai fini dell'adozione, da parte dell'autorità sanitaria competente, di ogni misura necessaria, ivi compresa la permanenza fiduciaria con sorveglianza attiva".

La stessa comunicazione, con le stesse modalità, è dovuta nel caso di contatti con persone provenienti dalle aree a rischio sopra richiamate.

Tutti coloro che sono rientrati in Puglia da regioni italiane quali **Lombardia, Veneto, Piemonte, Emilia Romagna, dalle province di Pesaro, Urbino e Savona** che vi abbiano soggiornato negli ultimi 14 giorni **SONO INVITATI** a comunicare la propria presenza nel territorio pugliese, con indicazione del proprio domicilio, al proprio medico di medicina generale ovvero, in mancanza, al Servizio igiene e sanità pubblica del Dipartimento di prevenzione dell'ASL territorialmente competente al fine di permettere l'esercizio del potere di sorveglianza.

Si raccomanda a tutti coloro che avvertono sintomatologia tipica del suddetto virus (febbre, tosse, difficoltà respiratorie) di non recarsi al pronto soccorso e di contattare tempestivamente il medico di famiglia, o chiamare il 112 o il **numero verde 1500** o il numero verde regionale 800713931, per gli accertamenti del caso. Nel more si sconsiglia la frequenza scolastica sino ad avvenuta diagnosi o guarigione.

5. MISURE DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI E NORME IGIENICHE DA OSSERVARE

Nel rimandare alle prescrizioni emanate dal Ministero della Salute e racchiuse negli allegati della circolare pubblicata sul sito web di questo Istituto il 25/02/2020, si confermano le disposizioni già in essere alle quali si aggiungono le seguenti attività:

1. lavare sempre le mani prima dell'uscita dai bagni;



2. aerare frequentemente i locali scolastici (aule, uffici, aree dei servizi igienici) (Adempimento a cura dei Collaboratori scolastici);
3. igienizzare quotidianamente e in modo periodico (adempimento a cura dei Collaboratori scolastici) bagni, pavimenti, maniglie, davanzali e arredi, superfici dei banchi e delle cattedre al termine delle lezioni e a necessità;
4. gettare i fazzoletti sporchi negli appositi contenitori evitando di lasciarli sotto i banchi (adempimento a cura delle studentesse e degli studenti);
5. controllare la corretta esposizione delle informazioni sulle misure di prevenzione rese note dal Ministero della salute in tutte le sedi;
6. controllare la presenza nei bagni delle soluzioni disinfettanti per il lavaggio delle mani;
7. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
8. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
9. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
10. i prodotti "made in Cina" e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi.

6. ASSENZE ALUNNI E RIAMMISSIONE IN CLASSE

Si conferma l'**obbligo, fino al 15 marzo**, della presentazione del certificato medico per la riammissione a scuola per **assenze di durata superiore ai 5 giorni**.

7. MONITORAGGIO

Tutti i docenti e il personale scolastico continueranno a monitorare quanto disposto e a comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico la mancata osservanza delle predette misure.

Il DSGA avrà cura di monitorare e di informare il personale ATA sulle attuali disposizioni e eventualmente di riorganizzare gli orari di servizio per rispondere quanto sopra in modo efficace ed efficiente.

Invito tutta la comunità scolastica ad assumere atteggiamenti improntati alla cautela e alla prudenza, a rispettare le prescrizioni del Ministero della salute, a non assumere decisioni estemporanee e a leggere e diffondere solo fonti ufficiali.

Sono convinta che solo attraverso la collaborazione, l'aiuto reciproco ed evitando inutili allarmismi, riusciremo ad andare avanti serenamente e a superare con coraggio questo momento delicato.

Fasano, 02 marzo 2020

Allegati:

- DPCM 1/03/2020

Link utili:

- <https://www.istruzione.it/coronavirus/index.shtml>
- <http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/homeNuovoCoronavirus.jsp>
- <http://www.governo.it/it>

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Convertino



Via Attoma - 72015 Fasano (BR) - tel. 080.4386019 / fax 080.4386021 - bris00900c@istruzione.it / bris00900c@pec.istruzione.it
codice fiscale 81004750741 - codice meccanografico BRIS00900C

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3, c.2 del D.lgs. 39/1993

Tecnico Economico
• Amministrazione,
Finanza e Marketing
• Turismo

Tecnico Tecnologico
• Grafica e Comunicazione

Professionale Servizi
• Servizi per l'Enogastronomia
e l'Ospitalità Alberghiera

Professionale Industria e Artigianato
• Manutenzione e Assistenza Tecnica